



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Con L'Europa, investiamo nel vostro futuro
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CASARANO POLO 3
"Galileo Galilei"

Piazza San Domenico – 73042 CASARANO (LE)

Tel. 0833/332031 e-mail: leic861002@istruzione.it PEC: leic861002@pec.istruzione.it
www.polo3casarano.edu.it C.F. 90018430752 – Cod. MIUR: LEIC861002

I.C. Statale Casarano Polo 3
Prot. 0003956 del 29/03/2022
IV-5 (Uscita)

Casarano, (fa fede la data del protocollo)
All'ATI Salvatore Cacciatore
All'Albo online e Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 00028996 del 06-09-2021, "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Codice CUP: F79J21008690006 – LETTERA INCARICO ESPERTO - procedura AVVISO Prot. n. 1267 del 03/02/2022.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO Che la Commissione Europea, con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014, modificata con Decisione C(2017) n. 8856 del 18.12.2017, ha approvato il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", con particolare riferimento all'art. 31;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 00028996 del 06-09-2021, "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma

Salvatore Cacciatore

Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - **Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU** Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”

Vista la trasmissione on-line del progetto, effettuata a cura dell’Istituto, tramite la piattaforma infotelematica GPU e SIF 2020, con attribuzione di protocollo n. 33139 del 14.09.2021;

Vista la delibera n. 12 del Collegio Docenti del 06/10/2021 (verbale n. 3) con la quale è stato approvata la partecipazione al progetto;

Vista l’approvazione della partecipazione al progetto da parte del Consiglio d’Istituto con delibera n. 41/2021 verbale n. 178 del 08/10/2021;

Vista la nota MIUR AOODGEFID 42550 del 02/11/2021 Lettera di autorizzazione del progetto FESR REACT EU – “**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione**” – 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-88, con finanziamento di € 50.481,89 da attuare entro il 31 ottobre 2022;

Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti n. 4 del 24/11/2021, con la quale è stato approvato l’integrazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’anno scolastico 2021/2022;

Vista la delibera n. 57/2021 del Consiglio di Istituto n. 181 del 25/11/2021, con la quale è stato approvato l’adeguamento del PTOF per il triennio 2019/2022;

Visto il proprio provvedimento Prot. n. 7336 del 24/11/2021, di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento di € 50.481,89 e con il quale è stato istituito l’aggregato A0303 “Progetti di apprendimento e socialità”;

Vista la delibera n. 60/2021 del Consiglio di Istituto n. 181 del 25/11/2021 di presa d’atto della modifica al P.A. E.F. 2021 per entrate finalizzate, relative al finanziamento di € 50.481,89;

Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti n. 5 del 21/01/2022 con la quale sono stati approvati i “Criteri di selezione Collaudatore”;

Vista la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4/2022 – verb. 183 del 24.01.2022, con la quale sono stati approvati i “Criteri di selezione Collaudatore” su proposta del C.D. deliberata il 21/01/2022;

Vista la C.I.I. a. s. 2021/2022, sottoscritta in data 30/11/2021, che stabilisce i criteri di selezione dei docenti interni per lo svolgimento delle attività in Progetti PON FSE annualità 2021/2022;

Visto il Piano di riparto per le spese relative alle attività di gestione del progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-88, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera 67/2021 verbale 182 del 14/12/2021;

Vista la tabella 5 “misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale Docente per prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo”, annessa al CCNL 29.11.2007, come aggiornato e modificato dal CCNL 2016-2018;

Viste le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON 2014/2020”, Edizione 2018, pubblicate dalla AdG-Ufficio IV D.G. MIUR con nota prot. n° 1498 del 09/02/2018;

Rilevata la necessità di individuare n. 1 COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-88 “*Digital Board*”;

Visto l’avviso pubblico protocollo n. 1267 del 03/02/2022 per l’individuazione di n. 1 Collaudatore fra il personale interno per il progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-88 “*Digital Board*”;

Visto le candidature pervenute entro i termini previsti come **da ns prot. n 1540 del 10/02/2022**;

Visto il decreto di Costituzione della Commissione di Valutazione delle Candidature Pervenute ns prot. n. 2542 del 07/03/2022;

Visto il verbale della Commissione di Valutazione prot. n. 2763 del 10/03/2022;

Visto il proprio provvedimento di pubblicazione graduatoria provvisoria prot. n. 2965 del 14/03/2022;

Visto il proprio provvedimento prot. n.3955 del 29/03/2022 di individuazione del COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-88 “*Digital Board*”;

Considerate le competenze ed esperienze necessarie per svolgere l’incarico di cui trattasi, che si evidenziano dal curriculum vitae dell’ATI Sig. Salvatore CACCIATORE, prodotto ed acquisito agli atti con prot. n.1540/I-8 del 10/02/2022;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

I n c a r i c a



per l'attività di "COLLAUDATORE"

Cognome e Nome	CACCIATORE Salvatore
Luogo e data di nascita	Supersano, 04/01/1962
Codice Fiscale	CCCSVT62A44L008R
Qualifica	Tecnico ATI
Residenza, tel.	Supersano, via Duca D'Aosta, 26
Amministrazione di appartenenza	Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo3 "Galileo Galilei"

Art. 1 – Natura e scopo dell'incarico

Il PON "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Alla dirigente scolastica spetta il compito di comunicare e vigilare in merito all'attuazione degli orientamenti deliberati dagli OO.CC. Il "Collaudatore" si impegna a svolgere la prestazione descritta al successivo art. 3.

Art. 3 – Obblighi a carico dell'Esperto

Il Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti appresso elencati:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS e il DSGA;
- Redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- Redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art. 4 – Prestazione a carico dell'Esperto

L'Esperto si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico e dettagliate al punto 3, senza possibilità alcuna di cessione a terzi.

Art. 5 – Periodo di svolgimento e durata dell'attività.

La prestazione, che dovrà espletarsi in un tempo massimo di n. 21 ore, dovrà essere resa in attività aggiuntiva oltre l'orario d'obbligo a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del Progetto, prevista per il mese di ottobre 2022, fatto salvo eventuali proroghe, secondo la calendarizzazione concordata con la Dirigente Scolastica.

Art. 6 – Obblighi a carico della Dirigente

La Dirigente Scolastica, nel rispetto delle delibere OO.CC. e delle sue competenze, si impegna per le attività oggetto del presente incarico a corrispondere al Collaudatore l'importo onnicomprensivo pari a € 23,22 (ventitre/22) per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario, come stabilito dall'Autorità di Gestione, è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed IRAP. L'erogazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti delle indicazioni fornita dall'Autorità di Gestione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti al termine di tutte le attività, di norma entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

Art. 7 – Incompatibilità

Il Collaudatore, posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci, dichiara di non trovarsi in



nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 8 – Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il Collaudatore, quale dipendente dell'Istituto Comprensivo Statale Casarano Polo3 "Galileo Galilei" di Casarano, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo di "Collaudatore", così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165 e ss.mm.ii.

Art. 9 – Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 10 – Revoca dell'incarico

La Dirigente Scolastica può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti all'articolo 3.

In caso di revoca del presente incarico, il Collaudatore dovrà far pervenire entro il termine indicato dalla Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed all'Esperto verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 11 - Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (Ue 679/2016)

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali saranno trattati per le finalità connesse al presente Avviso e per quelle eventuali relative al conferimento dell'incarico e nel rispetto della normativa vigente saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la presente procedura. Il Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.L. 196/2003 e art. 12 del Regolamento UE 679/2016. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi della suindicata normativa.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre, secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto www.polo3casarano.edu.it – sezione Trasparenza incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti e sezione PON FSE.

Art. 13 – Anagrafe delle prestazioni

Il presente incarico sarà digitato all'anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione - Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

Art. 14 – Allegati

Il presente incarico è corredato da:

1. curriculum vitae del Collaudatore;
2. dichiarazione inerente lo status fiscale e delle incompatibilità.

Il presente incarico è redatto in duplice copia, composto di n. 4 (quattro) pagine che sono state siglate dal Dirigente e dal Collaudatore.

Il Collaudatore
(Sig. Salvatore Cacciatore)



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Rita Augusta PRIMICERI)

